



Федеральное государственное казенное учреждение «Дирекция по строительству и эксплуатации объектов Росграницы»

Автоматизация процессов документационного обеспечения управления и организация единого информационного пространства для территориально распределенной структуры заказчика

Задачи:

- Создание единого информационного пространства для эффективного взаимодействия всех структурных подразделений ФГКУ Росгранстрой
- Сокращение сроков подготовки и согласования документов
- Оптимизация документационного взаимодействия между различными уровнями учреждения
- Обеспечение эффективного контроля исполнительской дисциплины

Решение:

- Внедрение системы электронного документооборота на базе системы класса ЕСМ БОСС-Референт
- Организация потокового сканирования для автоматизации процесса приема документов
- Обеспечение оперативного межфилиального документооборота
- Поэтапная реализация дополнительных функций, форм и процедур

Использованное оборудование и ПО:

- ЕСМ-система БОСС-Референт на платформе IBM Lotus Domino/Notes

Реализованный в ФГКУ Росгранстрой проект позволил обеспечить прозрачность внутренних процессов, наладить эффективный контроль исполнительской дисциплины, ускорить процессы, связанные с документооборотом. Все это явилось залогом повышения эффективности работы всех сотрудников учреждения.

Сроки выполнения проекта: 2009 год

Ситуация

Приоритетными задачами Федерального государственного казенного учреждения «Дирекция по строительству и эксплуатации объектов Росграницы» (ФГКУ Росгранстрой) являются создание нового облика пунктов пропуска, обеспечение бесперебойного их функционирования, оснащение пунктов пропуска современными технологическими средствами и системами, предназначенными для повышения уровня безопасности государственной границы, увеличение пропускной способности пунктов пропуска, развитие приграничной инфраструктуры.

С целью организации эффективной деятельности, а также учитывая максимально широкий географический охват, ФГКУ Росгранстрой развернуло филиальную сеть, включающую в себя 24 объекта.

Такая территориальная распределенность и важность поставленных задач накладывали серьезный отпечаток на требования к документообороту учреждения. До недавнего времени документооборот в ФГКУ Росгранстрой был полностью бумажным, и это создавало определенные трудности, особенно при взаимодействии центрального аппарата с региональными представительствами. Например, невозможно было обеспечить должный контроль над исполнением поручений, исходящих из центрального аппарата в филиалы. Поэтому в 2009 году было принято решение о внедрении системы электронного документооборота в центральном аппарате и филиалах для оптимизации взаимодействия между всеми подразделениями дирекции.

Решение

Проект стартовал в 2009 году и был реализован в кратчайшие сроки. За это время было проведено аналитическое обследование, внедрение и расширение функциональных возможностей программного обеспечения СЭД. ►►



» Решение

В качестве основы автоматизированной системы документационного обеспечения управления использовался программный продукт БОСС-Референт класса ЕСМ.

В ходе проекта была проведена поэтапная реализация дополнительных функций, форм и процедур, а именно:

- совершенствование механизмов контроля исполнительской дисциплины по документам, в том числе: сквозной контроль, рассылка уведомлений и напоминаний, формирование отчетных форм по различным параметрам, сканирование резолюций
- развитие поисковых возможностей системы для различных видов документов, в том числе использование методов штрихкодирования
- реализация возможностей автоматизированного ввода документов в системе, с использованием технологии сканирования
- реализация возможности управления общесистемными справочниками и шаблонами документов
- разработка функциональных подсистем, обеспечивающих формирование дополнительных отчетных и печатных форм, в том числе для ведения аналитической работы по документам
- автоматизация процессов создания и ведения журнала повесток заседаний (совещаний), формирование проектов протоколов, согласование проектов, их регистрация, а также формирование по ним резолюций (поручений), передача (отправка на исполнение)
- автоматизация процессов и поддержка механизмов делегирования полномочий. Переназначение ответственных по неисполненным документам при передаче дел от одного должностного лица другому
- реализация для пользователей механизмов типа «личный кабинет»

Наряду с внедрением системы специалисты АйТи разработали учебную программу и в очной форме обучили пользователей центрального аппарата и 24 филиалов эффективной работе в СЭД.

Результат

Основное назначение внедренной системы — решение задач организации документооборота с ориентацией на автоматизацию исполнения административных регламентов, процессов подготовки и проведения конкурсных процедур.

В ходе реализации проекта было создано единое информационное пространство, связывающее всех сотрудников центрального аппарата и региональных отделений, оптимизированы потоки документов между уровнями, разработаны регламенты применения электронного документооборота и введения единого стандарта работы с электронными документами, обеспечивающие защищенность, управляемость и доступность документов. Дополнительно был установлен и интегрирован с СЭД модуль потокового сканирования, построенный с использованием технологий фирмы АВВУУ.

На сегодняшний день система электронного документооборота охватила центральный аппарат ФГКУ Росгранстрой и 24 региональных отделения. Всего в системе организовано 244 рабочих места.

Внедрение системы электронного документооборота в учреждении позволило обеспечить прозрачность внутренних процессов, наладить эффективный контроль исполнительской дисциплины, ускорить процессы, связанные с документооборотом, обработкой входящей и исходящей корреспонденции, приемом документов от граждан, и межфилиальный документооборот. Все это явилось залогом повышения эффективности работы всех сотрудников учреждения.

Компания АйТи: тел.: (495) 974 7979, 974 7980, факс: (495) 974 7990, e-mail: info@it.ru, www.it.ru

Региональные офисы: Волгоград: (8442) 55 0777, Екатеринбург: (343) 378 3340, Иркутск: (3952) 79 9246, Казань: (843) 525 4060, Краснодар: (861) 255 0088, Красноярск: (391) 274 4444, Н. Новгород: (831) 461 9184, Новосибирск: (383) 335 6702, Пермь: (342) 282 5336, Ростов-на-Дону: (863) 227 3102, Самара: (846) 277 9191, С.-Петербург: (812) 326 4588, Уфа: (347) 293 7979.

Компания АйТи

Ведущий российский системный интегратор — компания АйТи, образованная в 1990 году, является примером успешной, стабильно развивающейся отечественной компании, предоставляющей своим заказчикам полный спектр профессиональных услуг по созданию корпоративных информационных систем и их сопровождению на всем протяжении жизненного цикла.

Основные направления деятельности

- Управленческий и ИТ-консалтинг
- Системы автоматизации управления предприятием
- Инфраструктура информационных систем
- Решения в области управления информацией
- Системы информационной и технической безопасности
- Обучение в сфере ИТ и менеджмента
- ИТ-аутсорсинг и сопровождение информационных систем

Сертификаты и лицензии на деятельность

Система качества компании АйТи применительно к проектированию, построению и сопровождению интегрированных информационно-вычислительных комплексов сертифицирована на соответствие требованиям стандарта ISO 9001-2001.

Компания АйТи имеет полный комплект лицензий, дающих право на осуществление всех основных видов деятельности, специфичных для системного интегратора.

Торговые марки

Компания АйТи и другие компании группы являются разработчиками и производителями целого ряда высокотехнологичных продуктов, прочно занимающих первые места в своих сегментах ИТ-рынка. В их числе:

- система управления персоналом БОСС-Кадровик
- система электронного документооборота БОСС-Референт
- система автоматизации деятельности вузов АйТи-Университет
- электронная платежная система на основе смарт-карт АйТи-Карт
- система комплексной автоматизации автозаправочных комплексов и нефтебаз АйТи-Ойл
- структурированная кабельная система АйТи-СКС

Группа компаний АйТи

В группу компаний АйТи входят системный интегратор «АйТи», компании «Академия АйТи», «Аплана», «БОСС. Кадровые системы», «БОСС-Референт», «Мобико», «ПингВин Софтвэр», «РИНТЕХ».

Все предприятия группы компаний работают в сфере информационных технологий.